



คำสั่งโรงพยาบาลนาตาล

ที่ ๖๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาตาล

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาตาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาตาลของโรงพยาบาลนาตาลโดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ	ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๑.๒ นายธนวรรธ สดสุข	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	รองประธาน
๑.๓ นายจักรพงษ์ ปิติโชคโกคินท์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวศิริพร หินซุย	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑.๕ นางกัมขิมา เรืองแสน	ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๖ นางธันษพร ปักษาพันธ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๗ นางสาวผกามาส ประกอบแสง	ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๘ นางสาวอรุณรัตน์ แก้วเนตร	ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๙ นางสาวณัฐภรณ์ วรรณา	ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๐ นายดำรงเดช สิ้นภัย	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๑๑ นางสาวดารณี พาใบศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑.๑๒ นางสาวนันท์ภัส ปิติโชคโกคินท์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑.๑๓ นางสาวสายชล ชินภรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑.๑๔ สิบเอกธราธิปัตย์ ทับทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๕ นางสาวรินทร์ดารัตน์ สมมิชัย	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๖ นางสาววิจิตรภรณ์ ไชยโอชะ	ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑.๑๗ นายมะนะญญ เค้ามูล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๘ นายณัฐกรณ์ เมืองทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๙ นายจิราวัฒน์ คงนิล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ....

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับเป้าหมายการดำเนินงานของชมรมจริยธรรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาตาล และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิรูปราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลนาตาล ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม และรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล